



Biuro Podróży Obieżyświat

turystyka dzieci i młodzieży

☎ 31-534 Kraków, ul. Masarska 9/98

☎ fax (+48 12) 656-61-24

REGON 357052776 NIP 945-133-90-18

Warunki uczestnictwa w imprezach organizowanych przez Biuro Podróży Obieżyświat

ZASADY OGÓLNE

1. Niniejsze Warunki Uczestnictwa stanowi integralną część umowy wraz z programem imprezy i określają zasady udziału Klienta w imprezach organizowanych przez Biuro Podróży Obieżyświat. Klient podpisując umowę jest zobowiązany zapoznać się z niniejszymi Warunkami Uczestnictwa oraz potwierdzi własnoręcznym podpisem ich akceptację.
2. Biuro Podróży Obieżyświat z siedzibą w Krakowie 31- 534 ul. Masarska 9/98 jest wpisane do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych nr D/26/99/2/2004 i jest Organizatorem turystyki w rozumieniu ustawy o usługach turystycznych tzn. przedsiębiorcą organizującym imprezę turystyczną.
3. Stronami umowy o imprezę turystyczną są Uczestnik lub osoba, która zawarła umowę na rzecz Uczestnika /Klienta/ oraz Organizator.

ZAWARCIE UMOWY

1. Podpisanie Umowy następuje po zapoznaniu się Uczestnika z ofertą Biura, Warunkami Uczestnictwa oraz ceną.
2. Warunki wraz z ofertą /programem/ imprezy i Umową stanowią integralną całość.
3. Klient podpisując umowę z Organizatorem potwierdza, że zapozna się i akceptuje niniejsze Warunki Uczestnictwa.
4. Klient podpisując umowę oświadcza, że w oparciu o przedstawione oferty zapoznał się z pełnym zakresem świadczeń, programem i ceną imprezy.
5. Umowę podpisuje osobiście każdy uczestnik a za osobę niepełnoletnią jej prawny opiekun. Zamówienia grupowe podpisują upoważnieni do tego pełnomocnicy, przedstawiciele ustawowi /Dyrektorzy lub Nauczyciele Szkoły lub Instytucji, która organizuje wyjazd.
6. Uczestnik deklaruje, że jego stan zdrowia lub osoby w imieniu, której działa pozwala na wzięcie udziału w imprezie będącej przedmiotem umowy.
7. Zawarcie umowy następuje w momencie jej podpisania przez Uczestnika i wpłacenie zaliczki. Umowa powinna być podpisana na oficjalnym druku Organizatora.
8. Umowa zawiera dokładne dane dotyczące imprezy, terminu, miejsca, trasy, rodzaju zakwaterowania, wyżywienia, środka transportu, cen oraz godzin i miejsce planowanego wyjazdu i powrotu.
9. Umowa w przypadku rezerwacji grupowych powinna być podbita pieczęcią Instytucji oraz podpisana.
10. Przy podpisaniu Umowy Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania terminów i wysokości wpłat za Imprez zgodnie z podpisaną umową.
11. Podpisanie umowy o imprezę turystyczną jest równoznaczne z wyrażeniem zgody w rozumieniu ustawy z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych na przetwarzanie, uaktualnianie i udostępnianie danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Przy podpisaniu umowy należy dokonać wpłaty zaliczki po 10-30 % przy imprezach jednodniowych, po 5 zł za warsztaty, 50 zł od grupy przy wycieczkach po Krakowie oraz 100 zł od każdego uczestnika przy wyjazdach kilkudniowych. Jeżeli umowa została podpisana zaliczkę należy wpłacić na konto biura PKO BP 901020290600011020016493. Kwota zaliczki może być ustalona indywidualnie jednak musi ten fakt być zaznaczony w umowie.
2. Pozostałą wpłatę do 100 % ceny imprezy przy wycieczkach jednodniowych gotówka w dniu wyjazdu pilotowi grupy a przy wyjazdach kilkudniowych należy wpłacić najpóźniej do 14 dni przed rozpoczęciem imprezy gotówką w siedzibie biura lub na konto biura /patrz wyżej podane/. Biuro dopuszcza możliwość odstępstw od tej zasady jednak uzgodnienia takie muszą zostać ustalone z Uczestnikiem i zawarte w umowie.
3. W przypadku zakupu imprezy kilkudniowej w terminie krótszym niż 15 dni Uczestnik zobowiązany jest do wpłaty całej należności w momencie podpisania umowy. Ceny usług i świadczeń zawierają podatek od towarów i usług.
4. Cena ustalona w umowie nie może być podwyższona, chyba, że Organizator udokumentuje wpływ podwyższenia ceny przy następujących okolicznościach: wzrost kosztów transportu /ceny paliw/, wzrost opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych, wzrost kursów walut. Podwyższenie ceny Organizator turystyki udokumentuje potwierdzając zdarzenia.
5. W okresie 14 dni przed datą wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona.
6. Przy wyjazdach grupowych ceny skalkulowane są zgodnie z obowiązującym katalogiem biura, jeżeli liczba uczestników jest mniejsza niż przewiduje kalkulacja biuro przygotowuje odrębną kalkulację zgodnie z życzeniem Uczestnika.
7. Na wycieczki jednodniowe obowiązuje wpłata zaliczki po 15 zł od każdego uczestnika. W nietypowych przypadkach jest konieczność wpłacenia większej kwoty zaliczki od każdego uczestnika. Pozostała kwota płatna gotówką w dniu wyjazdu pilotowi grupy. Płatność za liczbę osób zgodną z kalkulacją imprezy, która przewiduje minimum 40 uczniów płacących i 4 osoby opieki bezpłatnie. Jeżeli została przygotowana specjalna kalkulacja w związku z mniejszą lub większą liczbą uczestników należy zapłacić za wszystkich uczestników zgodnie z przewidzianą kalkulacją. Jeżeli uczestnik nie przybył na miejsce zbiórki należy zapłacić za wszystkich zgodnie z kalkulacją, a do 7 dni po zakończeniu imprezy można zgłosić się po zwrot, jedynie za niewykorzystane bilety wstępu w siedzibie biura. Pozostałe koszty tzw. wspólne /pilota, transport, przewodnicy, organizacja ognisk, posiłków itp./ stanowią kalkulację na całą grupę w związku, z czym zwrot jest tylko za bilety wstępu. W przypadku imprez, które realizowane są bez żadnych biletów wstępów nie ma zwrotu. Koszty poniesione przed realizacją imprezy, a związane z przygotowaniem wycieczki i niewykorzystane przez nieobecnych uczestnika nie podlegają zwrotowi, /np. posiłki w gospodarstwach - naleśniki, ciasto na pieczenie chleba itp./, Jeżeli płatność nie zostanie uregulowana zgodnie z potwierdzeniem i ustaleniami w biurze wycieczka może nie zostać zrealizowana, a koszty realizacji rozpoczętej już imprezy /dojazd autokaru pod szkołę, pilota, koszty pośrednie biura/ uregulować należy do 7 dni od daty planowanego wyjazdu. W momencie braku wpłaty zaliczki biuro automatycznie anuluje zgłoszenie wycieczki. Zaliczka za osoby nieobecne jest bezzwrotna. Jeżeli grupa całkowicie zrezygnuje z imprezy zaliczka przepada.
8. Biuro zobowiązuje się do podstawienia sprawnych technicznie autokarów, posiadających wszystkie aktualne badania i przeglądy techniczne oraz dokumentację. W razie awarii autokaru Biuro zobowiązuje się do podstawienia autokaru zastępczego. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia związane z wystąpieniem siły wyższej. /dotyczy przejazdu autokarami/ Koszty związane z ewentualnymi dodatkowymi dojazdami nieprzewidzianymi w kalkulacji, a związanych z kontrolą autokaru pokrywa klient. Klient musi liczyć się z faktem, iż w takim przypadku niektóre punkty programu mogą zostać niezrealizowane, a koszty rezerwacji i realizacji imprezy zostały poniesione.

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W IMPREZIE

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej. Rezygnacja z imprezy wymaga pisemnego oświadczenia.
2. Uczestnik może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy o świadczenia usług turystycznych uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.

Uczestnik przelazony z innymi warunkami udzialu w imprezie powinien dokonac zmiany i powiadomic Organizatora najpозniej na 3 dni przed planowanym rozpoczeciem imprezy.

3. Przeniesienie uprawniei i przejecie obowiazkow jest skuteczne wobec organizatora turystyki, jezeli klient zawiadomi go o tym przed rozpoczeciem imprezy w terminie nie powodujacym poniesienia kosztow dla Organizatora, czyli do 14 dni przed rozpoczeciem imprezy.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do obciazenia Uczestnika odstępnym za poniesione koszty realizacji /kilkudniowej/w następujacej wysokości:

- 10 % ceny imprezy przy rezygnacji do 45 dni przed terminem rozpoczecia imprezy
- 25 % ceny imprezy przy rezygnacji w okresie 44-30 dni
- 50 % ceny imprezy przy rezygnacji w okresie 29- 14 dni
- 80 % ceny imprezy przy rezygnacji w okresie 13- 8 dni przed rozpoczeciem imprezy
- 90 % ceny imprezy przy rezygnacji w okresie 7- 0 dni przed rozpoczeciem imprezy

5. Organizator moze pomniejszyc wyzej wymienione oplaty, jezeli uzasadnienie rezygnacji klienta spowodowane bedzie udokumentowana choroba a zaświadczenie lekarskie zostanie dostarczone najpозniej w dniu rozpoczecia imprezy. Nie brane pod uwage beda zwolnienia dostarczane po terminie rozpoczecia imprezy. /Nie dotyczy wycieczek jednodniowych./ Jednak kazda sprawa bedzie rozpatrywana indywidualnie.

6. Rezygnacja z wycieczki jednodniowej - tylko i wyłacznie w przypadku złych warunkow pogodowych wycieczka jednodniowa moze zostac odwołana najpозniej na JEDEN DZIEŃ przed rozpoczeciem imprezy w formie pisemnej oraz informacji telefonicznej. Zaliczka w takiej sytuacji moze zostac przekazana na poczet innego terminu realizacji imprezy, ale tylko i wyłacznie przy złej pogodzie. Jezeli uczestnik chce całkowicie zrezygnowac z imprezy zaliczka przepada na poczet kosztow rezerwacyjnych. Jezeli autokar wyjechał na miejsce zbiorki a Uczestnicy chca zrezygnowac /pogoda/, Organizator przedstawia rzeczywiste koszty, jakie zostaly zaplacone w związku z rozpoczeciem realizacji imprezy i Uczestnik koszty takie jest zobowiazany pokryc. Organizator informuje Uczestnika o mozliwosci realizacji innego programu w tej samej cenie, gdzie pogoda nie bedzie przeszkoda, w miare mozliwosci organizacyjnych. Przy decyzji przyjecia nowego programu Uczestnik placi naleznosc zgodnie z wzczesniejszymi ustaleniami.

PRAWA I OBOWIAZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnik ma prawo do swiadczen zgodnych z umowa i oferta Biura.

2. Biuro Podrozy Obiezyswiat nie dokonuje zwrotu naleznosci, ktore nie zostaly w pelni wykorzystane przez Uczestnika tj. skrocenie pobytu, rezygnacja z czesci lub calosci swiadczenia. Organizator nie ponosi odpowiedzialnosci za zmian programu imprezy na zyczenie klienta.

3. Od momentu rozpoczecia imprezy Uczestnik zobowiazany jest stosowac sie do wskazowek pracownikow biura dotyczacych realizacji imprezy./ pilot, przewodnik, kierownik, wychowawca/

4. Uczestnik zobowiazany jest do przestrzegania wszelkich przepisow /celnych, dewizowych/ obowiazujacych w Polsce, krajach tranzytowych i docelowych oraz powinien posiadac dokumenty upowazniajace przekroczenie granicy.

5. Uczestnik zobowiazany jest do przestrzegania przepisow porzadkowych i przepisow pozarowych w miejscu zakwaterowania i w trakcie podrozy.

6. Uczestnik ponosi pelna odpowiedzialnosc finansowa za szkody wyrzadzone przez siebie oraz osoby, nad ktorymi sprawuje opieke. Pokrycie kosztow następuje w trakcie trwania imprezy oraz miejscu jej powstania. Jezeli koszty zostana dopiero wycenione- po przedstawieniu faktury za poniesione straty. Uczestnik ponosi odpowiedzialnosc za szkody wyrzadzone w miejscu zakwaterowania, transportu oraz w miejscach gdzie impreza jest realizowana zgodnie z programem. W przypadku osob niepełnoletnich odpowiedzialnosc spoczywa na osobach sprawujacych opieke zgodnie z umowa. /Nauczyciele z ramienia szkoly/

7. Organizator ma prawo do jednostronnego odstapienia od umowy, jezeli Uczestnik lub jego zachowanie utrudnia realizacje imprezy lub zagraza zdrowiu i zyciu pozostalych uczestnikow.

Koszty w tej sytuacji pokrywa Uczestnik lub prawny opiekun, przy grupie.

8. Przy wyjazdach organizowanych dla szkoly za bezpieczenstwo i zachowanie uczniow odpowiada nauczyciel wyznaczony z ramienia szkoly reprezentujacy grupe.

9. Nauczyciele w imieniu rodzicow lub opiekunowie zainteresowani wystawieniem faktur indywidualnych /np. na rodzica do zakladu pracy lub kuratorium itp./ powinni zglosic ten fakt przed rozpoczeciem imprezy i dostarczyc do siedziby Organizatora list z namiarami, na kogo ma by faktura indywidualna wystawiona. Niedostarczenie takiej listy powoduje wystawienie przez Organizatora faktur zbiorczych na szkole lub instytucje, ktora zamawiala impreze do 7 dni po zaskoczeniu imprezy.

ODPOWIEDZIALNOSC ORGANIZATORA

1. Organizator ponosi odpowiedzialnosc za niewykonanie lub nienalezycie wykonanie umowy o swiadczenie uslug turystycznych, chyba, ze niewykonanie lub nienalezycie wykonanie jest spowodowane: dzialaniem lub zaniechaniem klienta, dzialaniem lub zaniechaniem osob trzecich nie uczestniczacych w realizacji imprezy, jezeli tych dzialan i zaniechania nie mozna bylo przewidziec ani uniknac oraz sila wyzsza.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialnosci za wartosciowe skladniki bagazu: pieniadze, dokumenty, sprzet elektroniczny. Uczestnik imprezy ma obowiazek czuwania nad tymi skladnikami bagazu.

3. W przypadku dokonania przez Organizatora zmian w istotnych warunkach umowy Organizator zawiadamia Uczestnika o tym fakcie pisemnie lub w inny skuteczny sposob. Uczestnik ma prawo przyjac proponowana zmianę lub odstapic od umowy bez ponoszenia kosztow odstępnego. Uczestnik winien zawiadomi pisemnie Organizatora o swojej decyzji w terminie do 3 dni od daty otrzymania informacji o zmianach. W przypadku, jezeli Uczestnik w przewidzianym terminie nie poinformuje pisemnie Organizatora o rezygnacji przyjmuje sie, ze wyrazil zgdode na zmiany. Za date otrzymania informacji przyjmuje sie date wplywu oswiadczenia do siedziby Organizatora.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy w terminie 7 dni przed jej rozpoczeciem z przyczyn, niezaleznych od niego /sila wyzsza/.

5. W przypadku anulacji imprezy lub rezygnacji Uczestnika z powodu zmiany istotnych postanowien umowy Uczestnik ma prawo do skorzystania z zastępczej imprezy turystycznej zaproponowanej przez Organizatora lub otrzymania pelnego zwrotu wplat Uczestnik na poczet imprezy /bez odsetek/. Jezeli impreza zastępcza ma niszzy standard, a Uczestnik wyrazal na to zgdode Organizator wypłaca różnicę ceny tej imprezy.

6. Biuro zobowiazuje sie do podstawienia sprawnych technicznie autokarow, posiadajacych wszystkie aktualne badania i przeglady techniczne oraz dokumentacje. W razie awarii autokaru Biuro zobowiazuje sie do podstawienia autokaru zastępczego.

UBEZPIECZENIA

1. Ogólne warunki ubezpieczenia udostępnione sa kazdemu Uczestnikowi przed podpisaniem umowy, z ktorymi Uczestnik ma obowiazek zapozna sie.

2. Kazdy Uczestnik moze wykupic dodatkowo polisy ubezpieczeniowe. O wszelkich mozliwych ubezpieczeniach mozna zapozna sie i wykupic w siedzibie biura. Uczestnik ma prawo do indywidualnego zawarcia umowy ubezpieczenia kosztow rezygnacji i przerwania udzialu w imprezie turystycznej. Ubezpieczenie takie nie jest zawarte w cenie imprezy turystycznej.

3. Uczestnicy imprez typu wycieczki jednodniowe oraz typu zielone szkoly nie podlegaj dodatkowemu ubezpieczeniu. Uczestnik moze wykupic dodatkowe ubezpieczenie od Następstw Nieszczęśliwych Wypadkow na wycieczke jednodniowa oraz zielona szkole, o dodatkowym ubezpieczeniu stanowia warunki uczestnictwa.

4. Na mocy zawartych pomiedzy SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. i BIUREM PODROZY umow generalnych kazdy uczestnik imprezy turystycznej BIURA PODROZY zgloszony do SIGNAL IDUNA POLSKA TU S.A. zgodnie z postanowieniami umowy generalnej objety jest ubezpieczeniem SIGNAL IDUNA Bezpieczne Podroze na podstawie UG nr 201101 z dnia 01.07.2012 w zakresie standard KL 10 000 euro , NNW 7 000 zł , BP 800 zł Posiadanie chorob przewleklych i nowotworowych wymaga doubezpieczenia. W przypadku wyjazdow krajowych: Następstw Nieszczęśliwych Wypadkow na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie UG nr 205989 z 18.03.2016 w zakresie NNW 10 000 zł

czy klient chce wykupić ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z imprezy ? Tak/NIE

1. „Niżej podpisany/na deklaruje za siebie i za innych uczestników imprezy, w imieniu których dokonuję płatności za imprezę turystyczną, że przed zawarciem umowy uczestnictwa/ umowy zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej otrzymałem/am następujące OWU: Ogólne Warunki Ubezpieczenia SIGNAL IDUNAL BEZPIECZNE PODRÓŻE, zatwierdzone uchwałą Nr 71/Z/2015 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z dnia 15.12.2015 r., oraz Ogólne Warunki Ubezpieczenia KOSZTÓW IMPREZY TURYSTYCZNEJ zatwierdzone uchwałą Nr 17/Z/2013 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A z dnia 27.03.2013 roku zmienione aneksem nr 1 z dnia 17.06.2015 r. oraz aneksem nr 2 z dnia 15.12.2015 r. oraz Ogólne Warunki Ubezpieczenia Następstw Nieszczęśliwych Wypadków na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zatwierdzone uchwałą nr 6/Z/2015 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z dnia 16.02.2015 roku zmienione aneksem nr 1 z dnia 15.12.2015 roku, stanowiące załącznik do niniejszej umowy.

2. Ubezpieczony wyraża zgodę na udostępnienie SIGNAL IDUNA przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych dokumentacji medycznej oraz przez NFZ nazw i adresów świadczeniodawców (a także zwalnia lekarzy w kraju i za granicą z tajemnicy lekarskiej) w celu ustalenia prawa do świadczenia z zawartej umowy ubezpieczenia i wysokości tego świadczenia. Zgoda jest ważna pod warunkiem zaistnienia zdarzenia ubezpieczeniowego. Ubezpieczyciel przetwarza dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych w celu realizacji umowy ubezpieczenia. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania”.

Przy wyjazdach zorganizowanych kart ubezpieczenia posiada pilot grupy, przy imprezach z własnym transportem Uczestnik otrzymuje kartę ubezpieczeniową z numerem generalnej umowy.

5. Organizator wydaje przy podpisaniu umowy z Uczestnikiem pisemne poświadczenie posiadania gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej na rzecz klienta wraz ze wskazaniem sposobu ubiegania się o wypłatę środków z ich tytułu zgodnie z ustawą o usługach turystycznych.

REKLAMACJE

1. Jeżeli trakcie imprezy turystycznej Uczestnik stwierdza wadliwe wykonanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie przedstawiciela Organizatora /pilot, przewodnik, kierownik, wychowawca/ obecnego na miejscu. Reklamacje w formie pisemnej klient może złożyć nie później niż 30 dni od daty zakończenia imprezy turystycznej.

2. Jeżeli wada nie została usunięta Uczestnik ma prawo do wniesienia pisemnej reklamacji w oparciu o skargę złożoną na miejscu w ciągu 30 dni od daty zakończenia imprezy turystycznej pod rygorem utraty prawa do jej rozpatrzenia. Za datę wniesienia reklamacji uznaje się datę wpływu pisma do siedziby Organizatora.

3. Organizator ma obowiązek w przypadku nie wykonania przewidzianych w umowie usług bez obciążania Uczestnika wykonać w ramach tej imprezy świadczenia zastępczego. Jeżeli jako świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi określonej w programie- umowie klient może zażądać odpowiedniego obniżenia ceny imprezy.

4. Jeżeli wykonanie świadczeń zastępczych jest niemożliwe albo klient z uzasadnionych powodów nie wyrazi zgody i odstąpi od umowy, Organizator jest obowiązany bez obciążania Uczestnika dodatkowymi kosztami z tego tytułu zapewnić mu powrót do miejsca rozpoczęcia imprezy lub innego uzgodnionego miejsca w warunkach nie gorszych niż określone w umowie.

5. Reklamacje rozpatrywane będą w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy o usługach turystycznych z dnia 29.08.1997 /wraz z późniejszymi zmianami/

2. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy Organizator oraz Klient będą starali się rozwiązać polubownie, w przypadku braku porozumienia sąd właściwy rzeczowo i miejscowo.

.....
Podpis organizatora

.....
Podpis klienta